



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas
Assistência Técnica Administrativa

ATAD/006/FCF/2021

São Paulo, 02 de março de 2021.

Prezado (a) Professor (a)

Prezada (o) Senhor (a)

Por solicitação do Senhor Diretor, vimos convocar Vossa Senhoria para a reunião ordinária do Conselho Técnico-Administrativo desta Faculdade, a realizar-se no dia 05 de março de 2021, sexta-feira, às nove horas, via Google Meet, nos termos da Resolução nº 7.945, de 27 de março de 2020. "Dispõe sobre o uso excepcional de videoconferências pelos órgãos colegiados da USP e sobre a realização de eleições durante o período de prevenção de contágio pela COVID-19 (Novo Coronavírus) ", com a seguinte Pauta de Trabalhos:

1. Abertura da Sessão pelo Senhor Diretor.
2. Discussão e aprovação das atas de 5 de fevereiro de 2021.

EXPEDIENTE

2. Comunicações da Mesa.
3. Palavras dos Membros do CTA.

4. ORDEM DO DIA

4.1 Deliberar, nos termos da Resolução no. 7271/16, modificada pela Resolução no. 7603/18, sobre relatórios de participação dos docentes em atividades simultâneas:

- 4.1.1. Proc. no. 99.1.00487.09.0 - Bernadette Dora Gombossy de Melo Franco: Consultoria à empresa Mauricio de Sousa Produções S.A., em março de 2020;
- 4.1.2 – Proc. n. 07.1.445.9.4 – Prof. Dr. Adalberto Pessoa Júnior, pela realização de consultoria à Eurofarma, no período de 07/9/20 a 09/11/20;
- 4.1.3 – Proc. n. 09.1.01356.09.7 – Profa. Dra. Inar Castro Erger, Consultoria à empresa: Nestle Brasil Ltda., no período de 01/09/2020 a 01/11/2020;
- 4.1.4 – Proc. no. 18.1.00382.09.3 - Prof. Dr. João Paulo Fabi: a) Assessoria (supervisão acadêmica) prestada à Farma Júnior, no período de 01/01/2020 a 31/12/2020 e b) Consultoria (acordo de cooperação) prestada à ANVISA, durante o mês de fevereiro de 2020 iniciou-se a minuta para tramitação do Acordo de Cooperação, porém em função da pandemia, não houve evolução.
- 4.1.5 - 10.1.00325.09.2 - Profa. Dra. Silvy Stuchi Maria Engler: a) Consultoria à empresa Natura Inovação e Tecnologia de Produtos Ltda. Projeto Luminária de 13/12/2019 a 29/02/2020 e Projeto Naturalis de 20/12/2019 a 20/02/2020 e b) Assessoria à *IFF - International Flavors and Fragrance*, de 05/07/2020 a 05/08/2020

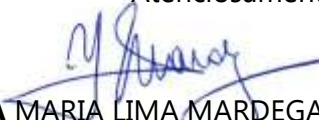
- 4.2 Proc. no. Proc. n. 07.1.445.9.4 – Prof. Dr. Adalberto Pessoa Júnior - Deliberar, nos termos da Resolução no. 7271/16, modificada pela Resolução no. 7603/18, sobre a solicitação de participação em atividade de consultoria à empresa Fertiliza *Chemicals*, no período de 10/3 a 30/4/21.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas
Assistência Técnica Administrativa

- 4.3 Proc. no. 14.1.749.9.0 - Deliberar sobre o Relatório Anual da CERT, referente às atividades simultâneas desenvolvidas pelos docentes da FCF durante o ano de 2020, conforme artigo 26 da Resolução no. 7271/16, modificada pela Resolução no. 7603/18:
- 4.3.1 Departamento de Alimentos e Nutrição Experimental
 - 4.3.2 Departamento de Análises Clínicas e Toxicológicas
 - 4.3.3 Departamento de Farmácia
 - 4.3.4 Departamento de Tecnologia Bioquímico Farmacêutica
- 4.4. Deliberar sobre a proposta para ocupação do espaço do antigo escritório do Prof. Ernani Pinto Junior no 2º andar, ao lado do escritório da Profa. Dra. Célia Regina da Silva Garcia, para instalação de sala de cultura de células de mamíferos, nos termos da Portaria FCF nº 656 de 22 de setembro de 2020 sobre Regulamentação espaços FCF.
- 4.5. Proc. no. 20.1.855.9.1 - Ofício FBC 028/2021 - Deliberar sobre a tabela de preços para prestação de serviços do Laboratório Multiusuário de Espectrometria de Massas - LMEM dando andamento ao seu registro junto a plataforma USP Multi.
- 4.6. Of ATFIN/FCF/05.2021 0- Deliberar sobre a solicitação do funcionário Sr. Edilson Feitosa dos Santos, de participação com recursos da verba de treinamento no Curso em EAD de Administração de Materiais – Gestão de Estoque, a ser oferecido pelo Instituto Nacional dos Executivos de Suprimentos – INESUP, no período de 29 a 31 de março p.f.
- 4.7. Ofício HU 070/21, de 28/2/21 – Por solicitação da Superintendência do Hospital Universitário deliberar sobre a indicação de docente desta FCF para a função de Chefe Técnico do Departamento de Farmácia e Laboratório Clínico daquele Hospital.
- 4.8. Processo 19.1.341.9.6 – Deliberar sobre a Divisão Orçamentária desta Faculdade para o presente exercício.

Atenciosamente,


YARA MARIA LIMA MARDEGAN
Assistente Administrativo